

國立高雄餐旅大學附屬餐旅高級中等學校定期評量之命題與審題機制實施要點

中華民國 112 年 09 月 18 日課程發展委員會會議訂定通過

一、依據：

- (一)教育部國民及學前教育署「國民中小學教學正常化實施要點」辦理。
- (二)高雄市政府教育局「高雄市公私立國民中學成績評量之命題及審題原則」辦理。

二、目的：

- (一)確實掌握評量之品質，使其合乎專業性、診斷性、公平性、規範性及保密性。
- (二)落實評量及審題機制，提升試題品質。
- (三)落實教學與評量結合，提升學生學習成效及評量正常化。

三、命題原則：

- (一)每學期初教學研究會中討論並遵守迴避原則來排定命題教師，名單提交教學組備查。
- (二)應秉持教師專業，依據年度課程計畫之進度範圍，配合教學目標、教學內容及學生能力來設計評量試題。
- (三)不得直接引用坊間參考書、題庫光碟之試題或考古題，應進行轉化。
- (四)命題內容宜兼顧知識、理解、應用、分析、綜合和評鑑等層面，以培養學生主動學習、創造思考及解決問題能力為原則。
- (五)應兼顧難易度、鑑別度及適當的配分，並考量學生作答之時間，以避免考題過於簡易或艱澀。
- (六)試題應避免含有性別歧視、族群歧視或其他意識形態。

四、審題原則：

- (一)於每學期初教學研究會中討論並遵守迴避原則來排定審題教師，名單提交教學組備查。
- (二)審題教師應秉持教師專業，配合命題原則進行相關審查(如命題範圍、命題內容、難易度、鑑別度等)。
- (三)應配合命題原則參照「命審題教師試題檢核表」之項目進行試卷審查，並呈現質性回饋或審題建議紀錄予命題老師。
- (四)命題老師於考試完成後，需再行檢視其考卷內容，並將檢核結果填寫於「命審題教師試題檢核表」內之試後(命題)欄位。

五、命審題注意事項：

- (一)若發現有爭議性之題目，命題教師與審題教師無法取得共識時，得提交領域會議進行複閱，教學組保有最後審核修訂權。
- (二)命審題過程及完成之後，相關人員必須嚴防題目外洩，以維護評量之公平性。

六、命審題及繳卷流程：

流程項目	內容
命題	1. 請命題老師依據教學組之命題公告進行命題。 2. 完成命題後先於「命審題教師試題檢核表」之項目進行試卷自審，完成自審後將試卷及檢核表予審題老師進行審題作業。
審題	請審題老師依據試題內容進行審題並於檢核表中進行檢核，並呈現質性回饋或審題建議紀錄予命題老師。
繳交試卷	命題老師根據審題老師建議修正試題後，經雙方確認試題正確無誤，於「命審題教師試題檢核表」簽名，於公告繳交截止日繳交試題卷(含電子檔)及試題檢核表至教學組。
複閱	試題交予教學組複閱，基於尊重教師專業，教學組僅進行外部條件之複檢。

印製及保管	複檢無誤後由教學組進行印製試卷，須注意試卷保管並負保密之責。
-------	--------------------------------

七、迴避及保密原則：

- (一)排定命題與審題教師須迴避其子女所就讀之年級。
- (二)如學校受限於教師編制無法避免排除之情況下，教師仍應依教師專業知能及專業倫理，維護評量之公平性。
- (三)考前以畫重點或練習題等方式進行複習時應審慎為之，以避免洩題之可能性。
- (四)應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且全體教職員工皆應嚴守評量試題之保密性，以維護學生評量成績之公平性。

八、本要點經課程發展委員會會議通過，陳核校長核定後公布施行，修正時亦同。

國立高雄餐旅大學附屬餐旅高級中等學校____學年度第____學期第____次段考

命審題教師試題檢核表

命題教師			
命題科目	<input type="checkbox"/> 國文 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 數學 自然(<input type="checkbox"/> 生物 <input type="checkbox"/> 理化 <input type="checkbox"/> 地球科學) 社會(<input type="checkbox"/> 地理 <input type="checkbox"/> 歷史 <input type="checkbox"/> 公民) <input type="checkbox"/> 健體(<input type="checkbox"/> 體育 <input type="checkbox"/> 健教) 綜合(<input type="checkbox"/> 輔導 <input type="checkbox"/> 童軍 <input type="checkbox"/> 家政) 藝術(<input type="checkbox"/> 表藝 <input type="checkbox"/> 音樂 <input type="checkbox"/> 美術) <input type="checkbox"/> 科技(<input type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 生科) 本土語/臺灣手語(<input type="checkbox"/> 本土語:_____語 <input type="checkbox"/> 臺灣手語)		
命題範圍		施測對象	_____年級
命審題教師皆能遵守迴避與保密原則		命題教師 <input type="checkbox"/>	審題教師 <input type="checkbox"/>
命審題教師試題檢核表(待改進請打「△」、審核通過「✓」及優「○」)			
命題	審題	試後 (命題)	審核項目
			1. 試卷標題正確(含校名、學年度、學期別、領域名稱、班級、姓名、座號等)。
			2. 試題內容版面編排適宜容易閱讀。
			3. 試題題號連續，題意明確，語法和標點符號使用正確，且無錯別字。
			4. 試題內容符合此次測驗進度範圍。
			5. 試題內容無重複命題，且無直接引用坊間參考書、題庫光碟之試題或考古題。
			6. 試題內涵能平均涵蓋各學習內容，包括知識、理解、應用及高層次思考(分析、評鑑、創造)等層次。
			7. 每一課/單元學習重點平均分配於試題內容。
			8. 試題內容符合各領域對應核心素養指標及學習重點。
			9. 試題能符合素養導向，強調應用知識，能符合真實生活情境，避免過於艱深或過於簡易。
			10. 試題能清楚描述問題情境，附圖或附表清晰易判讀，且配合題意。
			11. 試題能在考試時間內完成。
			12. 試題之難易度適中，並具鑑別度。
			13. 試題採用正面敘述，較少出現反面或雙重否定的文句；若使用否定句時，有在否定字眼下加註雙底線。
			14. 正確答案明確且無爭議性，誘答選項明確且合理。
			15. 各試題之配分合理，且總配分無誤。
其他回饋與建議： (請呈現質性回饋或審題建議紀錄)			

審題教師簽名：_____ 命題教師確認並簽名：_____

國立高雄餐旅大學附屬餐旅高級中等學校____學年度第____學期第____次段考

命審題教師試題檢核表

命題教師			
命題科目			
命題範圍		施測對象	____年級
命審題教師皆能遵守迴避與保密原則		命題教師 <input type="checkbox"/>	審題教師 <input type="checkbox"/>
命審題教師試題檢核表(待改進請打「△」、審核通過「✓」及優「○」)			
命題	審題	試後 (命題)	審核項目
			1. 試卷標題正確(含校名、學年度、學期別、領域名稱、班級、姓名、座號等)。
			2. 試題內容版面編排適宜容易閱讀。
			3. 試題題號連續，題意明確，語法和標點符號使用正確，且無錯別字。
			4. 試題內容符合此次測驗進度範圍。
			5. 試題內容無重複命題，且無直接引用坊間參考書、題庫光碟之試題或考古題。
			6. 試題內涵能平均涵蓋各學習內容，包括知識、理解、應用及高層次思考(分析、評鑑、創造)等層次。
			7. 每一課/單元學習重點平均分配於試題內容。
			8. 試題內容符合各領域對應核心素養指標及學習重點。
			9. 試題能符合素養導向，強調應用知識，能符合真實生活情境，避免過於艱深或過於簡易。
			10. 試題能清楚描述問題情境，附圖或附表清晰易判讀，且配合題意。
			11. 試題能在考試時間內完成。
			12. 試題之難易度適中，並具鑑別度。
			13. 試題採用正面敘述，較少出現反面或雙重否定的文句；若使用否定句時，有在否定字眼下加註雙底線。
			14. 正確答案明確且無爭議性，誘答選項明確且合理。
			15. 各試題之配分合理，且總配分無誤。
其他回饋與建議：(請呈現質性回饋或審題建議紀錄)			

審題教師簽名：_____ 命題教師確認並簽名：_____