# **國立高雄餐旅大學附屬餐旅高級中等學校學生證補發申請表**

申請日期： 年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請人姓名 |  | | 補發原因 | | □遺失 □毀損 □資料更新 |
| 學號 |  | | 班級座號 | |  |
| 出生年月日 |  | | 身分證字號 | |  |
| 更新內容 | 原有資料 ⇨更改為 | | | | |
| 監護人  簽章 |  | | 申請人簽名 | |  |
| 附註 | 1. 學生證製作每張100元，填妥本申請書後請先至總務處繳交。  2. 將申請單附上ㄧ吋照片乙張，背面填妥班級、姓名，至教務組提出申請。  3. 資料更正請附上身分證或戶口名簿正反面影本。  4. 補辦學生證之學生，若遺失或毀損原學生證第二次以後記警告乙次以上之  處分。  5. 學生證逾期一學期未取件者，即予銷毀。 | | | | |
| 註 冊 組 長 | | 教 務 主 任 | | 總 務 處 | |
|  | |  | |  | |