

檔 號：

保存年限：

簽 於 教務處

日期：115年3月10日

主旨：檢陳本校114學年度第四次課發會會議紀錄，請 鑒核。

說明：

- 一、本會依據教育部公佈之「十二年國民基本教育一貫課程總綱綱要」設立。
- 二、檢附本次會議紀錄如附件，請參閱。

擬辦：

裝

訂

線

承辦單位	簽 名	決 行
學務主任	蔡 凌	
總務主任	陳 毅	
輔導主任	許 如	
實習主任	余 筠	可 校長 陳 杰
圖書館主任	陳 冰	
註冊組長+	蔡 伶	
國中國文領召	林 志	教師兼 秘書 楊 115.3.18
教師會長	林 志	
餐飲科主任	辛 霖	
觀光科主任	王 君	
高中國文科召	黃 如昕	
高中英文科召	歐 又嘉	
高中數學科召	林 律	
國中健體領召	孟 儀	
國中英文領召	晏 君	共1頁
國中數學領召	培 郡	

國立高雄餐旅大學附屬餐旅高級中等學校

114 學年度 第 4 次課程發展委員會會議紀錄

時間：115 年 3 月 9 日(一) 中午 12：35~13：10

地點：本校三樓會議室

主席：陳森杰 校長

出席人員：如簽到表所示。

議程：

壹、工作報告：

- 一、第一次段考時間為 3 月 24 日、3 月 25 日(週二、週三)，請各位老師於 03/13(五)前繳交段考試題，方便校稿及油印；另為避免試題外洩，試題電子檔請勿直接放置於 Y 槽，請親自以紙本、隨身碟繳交或 email 至 smallcuteoo@gmail.com【第二次段考時間為 5 月 4、5 日(週一、週二)；第三次段考時間為 6 月 25、26 日(週四、週五)】。
- 二、各領域每學年須召開領域會議至少六次(上、下學期各三次)，由領召負責整理會議紀錄。各次會議討論題綱請參閱 Z:\114 學年度\3. 教務處\0. 公用區\114 會議資料\領域會議，並在會議記錄中附上會議照片，於學期末交至教學組彙整，下學期繳交期限為 6/29(一)。其中各領域須將生涯發展教育融入教學，並請各領域於領域會議中至少各有一次會議內容討論以下內容：
 - (1)生涯發展教育議題(法定議題)融入課程。
 - (2)生涯規劃教育議題(課綱議題)融入課程。
 - (3)第 2 次領域會議需討論 115 學年度的使用課本、成績評量方式、教學進度等，並詳實記錄一課本如果版本有異動，要附銜接計畫；國中部成績評量方式：定期評量 40%、平時評量 60%。
- 三、任課高中部老師，114 第二學期教學進度表，再麻煩大家於 03/20(五)前繳交。(空白表格和存放途徑在 Y 槽 114 學年度\3. 教務處\0. 公用區\教學組表單\教學實習計畫表\114-2)
- 四、十二年國教課綱明訂校長、老師等所有授課人員每一學年須至少公開授課一次，本校公開授課計畫已公告在網路上(連結校網左側教育政策專區-公開授課專區)，請上學期末做公開觀課的老師務必於 3/20(五)前線上填寫完成第二學期規劃表。
- 五、教學正常化訪視宣導：提醒本學期國中將接受教育局無預警教學正常化視導，

並有「學生晤談及教師代表晤談」訪視流程，高中部國教署也會隨機抽查訪視國立學校進行高中教學正常化視導，提醒全校教師務必依課綱之規定授課、並依據課程計畫之進度、教學與評量目標設計多元評量方式，並建立命題及審題機制，另外以下事項請老師們務必配合：

- (1)按時上下課，勿遲到早退。
- (2)教室日誌請全校教師「簽全名」，不能以「蓋章」方式取代。
- (3)第八節課程內容請以複習為主，不得為新進度之教授。
- (4)校訂科目及彈性課程不得與領域教學進度有所銜接，請依課程計畫教學大綱確實授課，並填寫於教室日誌上。
- (5)早自習、第八節不能實施列入學業成績計算評量；模擬升學測驗其成績亦不得納入學生評量成績計算。
- (6)為維護學生個人隱私與權益，學生成績不得公開呈現，亦不得公開呈現學生在班級及學校排名。

六、煩請領召於領域會議時，協助告知領域內教師(含兼課老師)課發會所討論之重要事項。

七、關於校外人士協助教學或活動，教育局來文要求學校須於校網首頁設置專屬連結標籤，本校已在學校網站首頁左側教育政策專區設置「外賓授課申請」，並已放置學校要點及相關申請文件，請各處室或任課老師若需要校外人士協助教學活動依規定辦理。

八、為協助中小學教師、行政人員、家長及學生在教育現場與日常學習情境中使用「生成式人工智慧」工具，並引導依不同角色掌握適切之使用原則，爰教育部提供「中小學使用生成式人工智慧注意事項 2.1 (教師、行政人員及家長版)」及「中小學使用生成式人工智慧注意事項 2.1 (學生版)」。本注意事項電子檔業登載於本部推動中小學數位學習精進方案入口網/資料下載/中小學使用生成式人工智慧注意事項 2.1(<https://pads.moe.edu.tw/download.php>)(附件一)，請各位師長參採運用。

九、函轉教育部轉知經濟部智慧財產局「教師授課著作權錦囊」宣導資料，請教師參考使用，以提升教師正確著作權觀念，旨揭宣導資料取得路徑為：經濟部智慧財產局網站 (<http://www.tipo.gov.tw/>) 首頁/著作權/著作權主題網/著作權知識+/校園著作權/教師授課著作權錦囊(附件二)。

十、114 學年度下學期課程選修情形：

- 高三彈性學習時間：

階段	科目名稱	列第一志願選修人數	最終選修人數
114-2-1	美圖繡繡 (全學期授課)	19 人	19 人
	手工美食黏土製作 (全學期授課)	29 人	29 人
	第一次面試就成功	16 人	16 人
	數學與電影	14 人	14 人
	自主學習(全學期)	1 人申請	1 人
114-2-2	第一次面試就成功	21 人	30 人
	餐旅萬事通	9 人	未開班

貳、討論事項：

案由一：通過 114 學年度第二學期高中部各科配分及考程評量方式(附件三)。

說明：依本校高中部學生學習評量補充規定第三條規定，各科目學業學期成績，依日常考查成績及定期考查成績，按照下列比率計算：

1. 舉行一次定期考查之科目：1. 日常考查 70%、2. 定期考查 30%。
2. 舉行兩次定期考查之科目：1. 日常考查 40%、2. 兩次定期考查各 30%。
3. 舉行三次定期考查之科目：1. 日常考查 40%、2. 期中考查各 15%、3. 期末考查 30%。
4. 未舉行定期考查科目(如：實習、藝術、綜合活動、國防、科技、健康與護理、體育等)：得由任課老師決定是否舉行定期考查，經每學期期初課發會議決。
5. 各科的評量方式如附件，及因科目性質提出調整日常考查及定期考查比率之科目如下，提請討論是否照案通過。

班級	課程名稱	節數	授課教師	日常考查	第一次段考	第二次段考	第三次段考
高一	英語文	2	歐又嘉	40%	20%	20%	20%
餐一、 觀一	實用英文	2	歐又嘉	60%	20%	20%	不考
高一	觀光餐旅業 導論	3/2	楊東衡、 王姿珺、 黃琬婷	40%	20%	20%	20%

餐一、 烹一	中餐烹調實 習	4	陳凱毅、 毛佳馨	70%	10%	10%	10%
觀一	遊程規劃實 務	2	陳柏任	50%	20%	20%	10%
觀一	基礎日語	1	王姿琄	40%	20%	20%	20%
烹一	餐旅英文與 會話	2	王姿琄	40%	20%	20%	20%
烹一	餐飲安全衛 生	2	毛佳馨	40%	20%	20%	20%
烹一	食物學	2	黃琬婷	40%	20%	20%	20%
高二	英語文/應 用英文	2	何馥芳、 歐又嘉	40%	20%	20%	20%
餐二、 觀二	進階英文	2	何馥芳	60%	20%	20%	不考
高二	飲料實務	3	陳孟汝、楊 東衡、范睿 婷	40%	20%	20%	20%
高二	觀光餐旅英 語會話/餐 旅英文與會 話	2	王姿琄	40%	20%	20%	20%
餐二、 烹二	西餐烹調實 習	3	楊珮菁、 辛政霖	70%	10%	10%	10%
觀二	旅遊實務	2	陳柏任	70%	10%	10%	10%

決議：照案通過。

案由二：114 學年度第二學期高中部各課程使用之自編教材，請討論。

說明：

- 一、依據「十二年國民基本教育課程綱要」規定，全年級或全校且全學期使用之自編教材需經學校課程發展委員會審查通過。
- 二、檢附本校各課程使用之自編教材，高中部各科資料如附件四，提請討論。

決議：照案通過。

案由三、審議 114 學年度第二學期國中技藝教育課程計畫(附件五)。

說明：1. 依據國民中學技藝教育實施辦法第六條：國民中學得於三年級彈性調整領域學習節數及彈性學習節數開設技藝教育課程，並由學校課程發展委員會參與規劃技藝教育課程之相關事宜。

2. 本校 114 學年度技藝教育開辦模式為技職合作式，合作學校為中山工

商，故委由提供本次技藝教育班之教學進度與教學內容，提交本校課程發展委員會審定，請詳見中山工商提供之技藝教育教學進度表。

決議：照案通過。

案由四：審查本學期校外人士協助教學或活動規劃。

說明：本學期校外人士協助教學或活動如下，提請審議：

序號	協助類別	實施年級	實施時間	課程/活動名稱	協同團體
1	<input type="checkbox"/> 教學 <input checked="" type="checkbox"/> 活動	九年級、高三	<input type="checkbox"/> 晨光時間 <input type="checkbox"/> 1-7節正式課程 <input checked="" type="checkbox"/> 課後時間	晚自習活動	餐大師培生
2	<input checked="" type="checkbox"/> 教學 <input type="checkbox"/> 活動	國中部	<input type="checkbox"/> 晨光時間 <input type="checkbox"/> 1-7節正式課程 <input checked="" type="checkbox"/> 課後時間	國中英文學習扶助課程	餐大師培生
3	<input checked="" type="checkbox"/> 教學 <input type="checkbox"/> 活動	國中部	<input type="checkbox"/> 晨光時間 <input checked="" type="checkbox"/> 1-7節正式課程 <input type="checkbox"/> 課後時間	國中復活節獵蛋	美籍外師
4	<input checked="" type="checkbox"/> 教學 <input type="checkbox"/> 活動	高中部	<input type="checkbox"/> 晨光時間 <input checked="" type="checkbox"/> 1-7節正式課程 <input type="checkbox"/> 課後時間	模擬面試	餐大國際觀光學院 Satchabut Thitikan 教授
5	<input checked="" type="checkbox"/> 教學 <input type="checkbox"/> 活動	七八年級、高一高二	<input type="checkbox"/> 晨光時間 <input checked="" type="checkbox"/> 1-7節正式課程 <input type="checkbox"/> 課後時間	國際教育文化交流	餐大語文中心教學團隊

決議：照案通過。

案由五：討論 115 學年度國中部課程是否實施領域分科教學。

說明：1. 依《十二年國民基本教育課程總綱綱要》規範：「第四學習階段之自然科學、社會、藝術、綜合活動、健康與體育等領域，均含數個科目，除實施領域教學外，經學校課程發展委員會通過後，亦得實施分科教學，同時可在不同年級彈性修習不同科目，不必每個科目在每學期都修習，以減少每學期所修習的科目數量，但領域學習總節數應維持，不得減少。」據此，國民中學階段在領域課程架構下，得依學校實際條件，彈性採取分科或領域教學，並透過適當的課程設計與教學安排，強化領域

課程統整與學生學習應用。

2. 本校語文、自然科學、社會、健康與體育、綜合活動、藝術、科技領域擬採分科教學；數學領域擬採領域教學。

決議：照案通過。

案由六：討論本校國中部 115 學年度各年級各領域/科目及各彈性學習課程名稱與節數一覽表。

說明：本校 115 學年度各領域/科目及各彈性學習課程節數規劃：依據「十二年國民基本教育課程綱要」規定，彈性學習課程為 5~6 節，請各領域提出校訂課程需求規劃，本校 115 學年度各年級各領域/科目及各彈性學習課程名稱與節數一覽表如附件六，本土語言課程語言別種後續將依學生實際選修結果開設。

決議：照案通過。

案由七：討論本校國中部 115 學年度「課程評鑑規劃」暨「課程總體架構設計評鑑」。

說明：檢附本校 115 年度「課程評鑑規劃（含 115 學年度課程評鑑計畫及相關表件）」暨「課程總體架構設計評鑑表」如附件七。

決議：照案通過。

參、臨時動議：無。

肆、散會(13:00)。

中小學使用「生成式人工智慧」注意事項2.1

(教師、行政人員及家長版)

中華民國113年7月1日臺教資(三)字第1132702614號函核定
中華民國114年12月23日臺教資(一)字第1142704025號函核定
中華民國115年2月11日臺教資(一)字第1152700391號函核定

為了幫助中小學教師、行政人員及家長提升「生成式人工智慧」(Generative AI, 簡稱GenAI) 工具使用素養,理解使用的倫理原則,並能在教育情境中落實安全、合規與負責任的使用方式,以善用相關技術並避免造成誤用或濫用,提供以下注意事項作為使用參考。

一、理解「生成式人工智慧」工具產生的內容可能有所偏誤

由於用來訓練「生成式人工智慧」工具的資料來自於既有的紀錄或經驗,如果這些訓練資料本身帶有成見及錯誤,那麼使用「生成式人工智慧」工具產出的結果就會有偏差或錯誤,且工具本身無法自行判斷所產出的結果是否正確和合理。

所以當我們在使用「生成式人工智慧」工具時,應該檢視與審查其產生的結果,以確保其正確性和合乎常理,並注意可能涉及偏見、歧視或不公平內容,並適時在教學現場予以補充說明,避免學生誤信或誤用。

二、理解「生成式人工智慧」工具可能會減少訊息的多樣性

如果用來訓練「生成式人工智慧」工具的資料受到地域或文化的限制,且不夠多元、廣泛,這些工具產生的結果可能僅能呈現單一文化的知識脈絡與觀點,甚至進一步強化原有的偏見。

所以當我們在使用「生成式人工智慧」工具時,對於生成的內容應保持保留與批判的態度,進一步查證內容的可信度,並留意是否呈現文化刻板印象、或者觀點過於主觀狹隘。教師應適時在教學現場協助學生辨識不同觀點,避免將未經查證的內容直接用於教材、公告或教學文件。

三、理解「生成式人工智慧」內容的辨識工具僅能作為初步篩檢

隨著「生成式人工智慧」工具的快速發展,有許多可以協助辨識生產內容的工具,我們需要了解這些辨識工具具有其限制

性,只能作為輔助與參考,仍須結合其他具可靠來源的知識或證據來協助辨識內容是否來自於生成式人工智慧工具,不將辨識結果視為絕對正確或唯一依據。

學校在處理學術不端或學生作業爭議時,應結合教師專業判斷、實際作品內容與學生學習歷程進行綜合研判,並向學生與家長清楚說明相關依據與程序,以維護教育專業與學生權益。

四、察覺「深偽技術」日益逼真會產生不實的內容

深偽(Deepfake)技術是能修改臉部影像的深度仿造技術,原理是使用「生成式人工智慧」工具創建的虛假內容。這項技術能運用既有圖片、影像或聲音等素材,製造出看似真實的影片和圖像,甚至假新聞。

所以當我們在觀看網路內容時,不要輕易相信未經審核的影片或照片,並留意該內容是否為深偽技術合成,和判斷可能的目的與動機,特別是在教育現場或校內社群媒體中,不得轉傳、散布或引用未經查證的深偽影像或影片。教師與行政人員亦應提醒學生尊重他人肖像權與隱私,避免誤用或擅自編輯影像,並在遇到疑似深偽內容時,協助學生釐清來源與真偽。

此外,若發現學生接觸或遭受深偽技術(如AI換臉)製作之不當性影像,或涉及色情、暴力等違反兒少保護內容,教師與家長應優先協助學生截圖保留證據,切勿轉傳以免造成二度傷害。針對性影像事件,請向「衛生福利部性影像處理中心」(<https://siarc.mohw.gov.tw>)申訴以協助下架;針對其他網路不當內容,則可利用「iWIN網路內容防護機構」(<https://i.win.org.tw>)進行檢舉,並依校內程序啟動相關機制。

五、意識「生成式人工智慧」工具可能洩漏個人與組織的隱私與機密

部分用來訓練「生成式人工智慧」工具的資料庫目前在取得、儲存和使用上都還沒有完備的法令、規範及倫理上的監管機制,因此,在使用「生成式人工智慧」工具時,提供的個人資料、敏感訊息及機密數據,都可能會被收錄到訓練資料庫中,作為未來回應他人的內容。

所以我們在使用「生成式人工智慧」工具時,應該審慎評估提供的資訊,是否具有機密性、隱私性與敏感性,以保護個

人與組織的隱私與機密，並優先使用教育版或經學校審查的安全版本，不得以個人帳號登入處理學生資料或校務文件。教師與行政人員亦應提醒學生避免在「生成式人工智慧」工具輸入自己的姓名、照片、聯絡方式或家庭資訊，並建立家長知情與同意機制，以確保未成年學生的資料使用安全。

六、避免過度依賴「生成式人工智慧」工具而侵犯智慧財產權與違反學術倫理

使用人工智慧工具生成教案、試題、計畫等相關教學內容時，須謹慎檢視內容及用詞是否符合教育現場的使用規範與標準。所以我們需規範使用「生成式人工智慧」於學業的時機與方式，並提醒學生使用時可能會侵害他人的智慧財產權，以及有違反學術倫理的疑慮，如沒有提供出處將造成概念上的抄襲。

教師與行政人員亦應確保自身在備課、編寫校務文件或公開發布資料時，正確標示生成內容的來源，不得將生成式人工智慧產製之內容當作原創作品。學校亦需建立明確的使用規範，協助學生理解作業可否使用生成式工具、應如何標註，以及哪些行為可能構成抄襲、代寫或學術不端，以維護學術誠信。

七、遵守「生成式人工智慧」服務使用規範

教師、父母或監護人應提醒學生，使用「生成式人工智慧」工具應遵守各平臺註冊年齡限制及相關規範。

建議中小學生皆使用為教育目的而設計的「生成式人工智慧」的服務或產品，如教育部因材網生成式AI學習夥伴e度、酷英網E-BOT、均一教育平臺或CK-12 Flexi等生成式的教育工具，在校應於教師引導或指導下使用，若為非在校使用，亦請家長陪伴使用。

建議選擇使用為教育目的而設計的「生成式人工智慧」工具，是守護學習品質與資訊安全的一大關鍵，因為其具備「蘇格拉底式教學」功能（Cardoso-Silva, J., 2024; OECD, 2026; Sal Khan, 2024），透過提問啟發學生思考，引導學生自己找到解決方案，並有效過濾網路謠言與偏見，提供更精準、健康的知識環境（MIT Sloan Teaching & Learning Technologies, n.d.），亦符合《人工智慧基本法》保障隱私與安全應用之立法精神，同時

也呼應聯合國教科文組織（UNESCO, 2023）對生成式人工智慧工具應用風險的提醒。

考量科技變動快速，本注意事項僅列出本部建置或具公益性之平臺；若需使用其他商用版的「生成式人工智慧」工具，應經由學校評估資安風險，並在師長指導下審慎使用。

八、遵守倫理與誠信使用原則

- (一) 「生成式人工智慧」是協助學習的工具，不能取代自己的思考與判斷，應先自行閱讀與思考，再視需要使用工具輔助。
- (二) 使用「生成式人工智慧」工具時，應尊重他人的權利與尊嚴，不得輸入或產生含有歧視、霸凌、仇恨或不尊重他人之內容。
- (三) 不可以將自己或他人的姓名、照片、聯絡方式、住址、學號等個人資料，或家庭、學校的機密資訊輸入至「生成式人工智慧」工具。
- (四) 完成作業或報告時，如依老師或學校規定使用「生成式人工智慧」工具協助構思或潤飾，應依規定註明所使用的工具及用途，不得將生成內容直接當作自己原創作品繳交。
- (五) 遵守學校訂定之資訊倫理與學術誠信規範，不得使用「生成式人工智慧」工具從事抄襲、代寫、作弊或其他違反校規與法令之行為。

生成式人工智慧技術的發展，為我們的的生活帶來了許多便利，並廣泛運用在各種情境中，卻也伴隨著一定的風險和挑戰。在這個數位時代，我們應該保持對資訊來源的高度警覺，不要輕易相信未經證實的訊息，並學會如何辨別虛假資訊。同時，我們要提升自己思辨的能力，批判性地分析和評估「生成式人工智慧」工具所產生的內容，避免被誤導。遵守相關的道德和法律規範，確保使用「生成式人工智慧」工具時不違反社會常規與資訊倫理。

最後，我們應該加強自己的數位素養能力，才能在享受科技進步帶來高度便利的同時，減少科技帶來的風險，讓負面影響降到最低。

中小學使用「生成式人工智慧」注意事項2.1（教師、行政人員及家長版）示例

一、理解「生成式人工智慧」工具產生的內容可能有所偏誤：當我們要求生成式人工智慧工具建議旅遊行程時，如果系統本身的資料庫中沒有該地區的氣候環境、地理位置、社會人文以及文化限制等等資料，提供的內容可能來自各種網路遊記文章的綜合體，結果就有可能是一份不順路、充滿非當季活動，甚至包含了虛構景點的行程。在教育現場中，我們也需依據課綱、教科書與可靠資料來源進行比對，避免錯誤資訊直接用於教學或傳達給學生。

二、理解「生成式人工智慧」工具可能會減少訊息的多樣性：當我們向生成式人工智慧工具詢問法律或文化問題時，這些工具可能會是基於研發者國家的法律和文化的習俗產生的答案。好比我們要求人工智慧工具生成一張新娘圖片時，它可能產生一張穿著白紗的西方臉孔女性，而不是根據使用者當地的文化習俗來產出不同膚色或其他婚禮的服飾。因此在教材、公告或教學應用中，我們應避免直接採用單一文化視角的內容，並協助學生辨識不同觀點。

三、理解「生成式人工智慧」內容的辨識工具僅能作為初步篩檢：當我們使用生成式人工智慧內容辨識工具時，可以快速比對兩篇文章或多篇文章的相似程度，但這些比較結果僅能作為參考。要判斷文章是否為文字或概念抄襲，或根本是由生成式人工智慧工具創作的內容，都仍需要個人比對資料、詳細閱讀理解後，才能進行判斷。在校園情境中，任何學術不端的研判仍需結合學生作品、歷程與教師專業，而非僅以偵測結果作為唯一依據。

四、察覺「深偽技術」日益逼真會產生不實的內容：網路上常有知名人士發表演說或鼓勵投資的影片，面對這些內容，我們必須謹慎且小心求证知識的內容和來源。在深偽技術蓬勃發展的網路環境中，這些影片可能未取得影片主角的同意，或在他們根本不知情的狀況下，被深偽技術整合他們的臉（聲音）到一些完全虛假或有損名譽的影像作品中。在校園內更應提醒學生不

得轉傳、散布或引用這類未經查證的內容，同時協助學生辨識網路影像真偽。

五、意識「生成式人工智慧」工具可能洩漏個人與組織的隱私與機密：當我們不清楚生成式人工智慧工具的原理及規範，以公司個人資料文件或商業機密為題材向這些工具詢問解答，個人或公司文件、機密程式碼便有可能被收錄到這些工具的訓練資料庫中，而當其他的使用者再度詢問類似問題時，生成式人工智慧工具以收錄的資料庫回答問題，就有機會造成個人隱私或公司機密外洩，形成資安漏洞。

六、避免過度依賴「生成式人工智慧」工具而侵犯智慧財產權與違反學術倫理：當我們使用生成式人工智慧工具產生計畫書時，若有些用詞或字句非一般使用的習慣，應進行修正；或用於出題時，應檢視題目的合宜性及答案的正確性。在作業、教案、校內文件中，如使用生成式人工智慧工具協助生成內容，皆需依規定註明來源，不可將生成出來的內容當作原創作品；並應向學生清楚說明哪些作業可使用生成式人工智慧工具、使用範圍與標註方式，以維護學術誠信。

參考文獻

- Cardoso-Silva, J. (2024, July 11). *Book review: Brave new words: How AI will revolutionize education (and why that's a good thing)* by Sai Khan. *LSE Impact Blog*. <https://blogs.lse.ac.uk/impactofsocialsciences/2024/07/11/brave-new-words-how-ai-will-revolutionize-education-review/>
- Khan, S. (2024). *Brave new words: How AI will revolutionize education (and why that's a good thing)*. Viking.
- MIT Sloan Teaching & Learning Technologies. (n.d.). *When AI Gets It Wrong: Addressing AI hallucinations and bias*. <https://mitsloanedtech.mit.edu/ai/basics/addressing-ai-hallucinations-and-bias/>
- OECD (2026). *OECD Digital Education Outlook 2026: Exploring Effective Uses of Generative AI in Education*. OECD Publishing, Paris. <https://doi.org/10.1787/062a7394-en>. https://www.oecd.org/content/dam/oecd/en/publications/reports/2026/01/oecd-digital-education-outlook-2026_940e0dd8/062a7394-en.pdf
- United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization. (2023). *Guidance for generative AI in education and research*. UNESCO. <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/p0000386693>

中小學使用「生成式人工智慧」注意事項2.1

(學生版)

中華民國113年7月1日臺教資(三)字第1152702614號函核定
中華民國114年12月23日臺教資(一)字第1142704025號函核定
中華民國115年2月11日臺教資(一)字第1152700391號函核定

近年來，「生成式人工智慧」(Generative AI，簡稱GenAI)工具迅速發展，為社會帶來許多新的機會和改變；同時，「深偽技術」(Deepfake)也逐漸成熟，這些技術改變了我們原本獲取知識、傳播訊息和創造內容的方式，但也增加了許多使用上的風險。為了幫助學生提升「生成式人工智慧」工具使用素養，理解使用的倫理原則，善用相關技術並避免造成誤用或濫用，同時能在家長或學校老師的指導與同意下遵守各工具年齡分級與帳號申請規範，提供以下注意事項作為使用參考。

一、覺察「生成式人工智慧」產生的內容可能存在偏誤

「生成式人工智慧」工具的資料來源是歷史紀錄，如果這些資料本身具有成見或錯誤，那麼使用「生成式人工智慧」工具的結果也會存在偏差或錯誤，因為這些工具無法自行判斷結果的正確性和合理性。

所以我們在使用「生成式人工智慧」工具時，應該仔細檢視內容，並以批判性思考判斷其是否公平、全面或具有偏見，遇有疑慮應向老師或家長詢問，不宜直接採信或用於作業、報告或公開發表的內容。

二、檢核內容並結合多元管道查證

「生成式人工智慧」工具的資料會受到其來源的影響。如果資料不夠多元、廣泛，那麼這些工具產生的結果可能只會呈現單一文化的知識，造成知識量嚴重性不足，不僅正確性堪慮，甚至會讓人產生偏見。

所以當我們在使用「生成式人工智慧」工具時，不能全盤接受生成的內容，而需結合其他可靠來源的知識和批判性思維進行查證，並留意其中是否涉及文化刻板印象或不公平的描述，如對內容仍有疑慮，應向老師或家長請教，不可以直接將生成內容作為作業或報告的原始答案。

三、發現「深偽技術」會產生不實的內容

Deepfake是能修改臉部影像的「深度偽造技術」，原理是使用「生成式人工智慧」創建虛假的內容。這項技術能利用既有的圖片、影像或聲音素材，製造出看似真實的影片和圖像，甚至假新聞。

所以當我們在觀看網路內容時，不要輕易相信未經審核的影片或照片，並留意這些內容是否由深偽技術合成，和判斷可能的目的與動機，也要尊重他人的肖像權與隱私，不轉傳、下載或散布可能由深偽技術合成的影片或圖片。

此外，如果不幸發現自己或他人遭到深偽技術（如AI換臉）製作不當的性影像，請不要害怕，這不是你的錯。請記得先截圖保留證據，並向「衛生福利部性影像處理中心」線上申訴（<https://siarc.mohw.gov.tw>），由專業單位協助移除下架，切勿轉傳造成二度傷害。

四、養成保護個資與尊重隱私的習慣

部分「生成式人工智慧」工具的資料在取得、儲存和使用上都還沒有完備的法令、規範及倫理上的監管機制。因此，在使用這些工具時，提供的個人資料、敏感訊息及機密數據，都可能會被收錄到訓練資料庫中，作為未來回應他人的內容。

所以我們在使用「生成式人工智慧」工具時，應該審慎評估提供的資訊，是否具有機密性、隱私性與敏感性，以保護個人與組織的隱私與機密。

五、遵守「生成式人工智慧」服務使用規範

中小學學生使用「生成式人工智慧」工具應遵守各平臺註冊年齡限制及相關規範。

建議中小學學生使用為教育目的而設計的「生成式人工智慧」工具，如教育部因材網生成式AI學習夥伴e度、酷英網E-BOT、均一教育平臺或CK-12 Flexi等生成式教育工具，在校應於教師引導或指導下使用，若為非在校使用，亦請家長陪伴使用。

本注意事項建議使用上述生成式教育工具，主因其具備三大守護功能：它是能引導思考而非直接給答案的「智慧導師」（Cardoso-Silva, J., 2024; OECD, 2026; Sal Khan, 2024）；它是「安全過濾網」，能阻隔隔謬誤訊息並提供可靠教材（MIT

Sloan Teaching & Learning Technologies, n.d.）；它更是保護個資並記錄學習歷程的「隱形盾牌」（UNESCO, 2023）。考量科技變動快速，本注意事項僅列出本部建置或具公益性之平臺；若需使用其他商用版的「生成式人工智慧」工具，應經由學校評估資安風險，並在師長指導下審慎使用。

六、遵守倫理與誠信使用原則

（一）生成式人工智慧是協助學習的工具，不能取代自己的思考與判斷，應先自行閱讀與思考，再視需要使用工具輔助。

（二）使用「生成式人工智慧」工具時，應尊重他人的權利與尊嚴，不得輸入或產生含有歧視、霸凌、仇恨或不尊重他人之內容。

（三）不可以將自己或他人的姓名、照片、聯絡方式、住址、學號等個人資料，或家庭、學校的機密資訊輸入至「生成式人工智慧」工具。

（四）完成作業或報告時，如依老師或學校規定使用「生成式人工智慧」工具協助構思或潤飾，應依規定註明所使用的工具及用途，不得將生成內容直接當作自己原創作品繳交。

（五）遵守學校訂定之資訊倫理與學術誠信規範，不得使用「生成式人工智慧」工具從事抄襲、代寫、作弊或其他違反校規與法令之行為。

所以我們在使用「生成式人工智慧」工具時，應該審慎評估提供的資訊，是否具有機密性、隱私性與敏感性，以保護個人與組織的隱私與機密。

生成式人工智慧技術的發展，為我們的生活帶來了許多便利，並廣泛運用在各種情境中，卻也伴隨著一定的風險和挑戰。在這個數位時代，我們應該：

1. 保持對資訊來源保持的高度警覺。
2. 不要輕易相信未經證實的訊息。
3. 學會如何辨別虛假資訊。

同時，我們要提升自己思辨的能力：

1. 批判性地分析和評估生成式人工智慧工具所產生的內容，避免被誤導，並留意其中是否包含偏見或文化刻板印象。
2. 遵守相關的道德和法律規範（例如：尊重智慧財產權），確保使用「生成式人工智慧」工具時不違反社會常規與資訊倫理，

並遵守學術誠信，不將生成內容直接作為個人原創作業。

最後，我們應該加強自己的數位素養能力，才能在享受科技進步帶來高度便利的同時，減少科技帶來的風險，讓負面影響降到最低，並以負責任的態度善用「生成式人工智慧」工具。

附錄1

中小學使用「生成式人工智慧」注意事項2.1（學生版）示例

一、**覺察AI產生的內容可能存在偏誤：**當我們要求「生成式人工智慧」建議旅遊行程時，如果這些工具沒有當地的氣候環境、地理位置、社會人文及文化限制等資料，答案可能會來自於各種網路遊記文章的綜合體，也可能提供你一份不順路、非常季的活動行程，甚至還可能是虛構景點的行程。因此，當AI給出的資訊看起來奇怪、不合常理或與課本不同時，我們要停下來檢查內容，不要直接在作業或報告上，並主動向老師或家長確認資訊是否正確。

二、**檢核內容並結合多元管道查證：**當我們向「生成式人工智慧」詢問法律或文化問題時，這些工具可能會只根據研發者自己國家的法律和文化習俗產生答案。比如當我們要求「生成式人工智慧」生成一張新娘圖片時，它可能只會產生一張穿著白紗禮服的西方嫩孔女性，而不是根據使用者當地的文化習俗來產生不同膚色或其他婚禮的服飾。因此，當AI的答案只呈現某一種文化、觀點或價值時，我們要記得它可能忽略其他觀點，需要自己多方查證，避免被單一視角誤導。

三、**發現「深偽技術」會產生不實的內容：**網路上常有知名人士發表演說或鼓勵投資的影片，面對這些內容，我們必須謹慎且小心求證知識的內容和來源。在深偽技術蓬勃發展的網路環境中，這些影片可能未取得影片主角的同意，或在他們根本不知情的狀況下，被深偽技術整合他們的臉（聲音）到假圖片或假影片中。因此，看到不尋常或煽動性的影片時，不要急著相信或轉傳，應先詢問老師或家長，也不要把未查證的影片當成作業或報告內容。

四、**養成保護個資與尊重隱私的習慣：**當我們不清楚「生成式人工智慧」的原理及規範的情況下，以個人或學業資料為題材向它詢問答案，可能導致個人的機密被收錄到它的資料庫中。而當其他的使用者再度詢問類似問題時，「生成式人工智慧」以收錄的資料庫回答問題，就有機會造成個人隱私或學業資料外洩，形成資安漏洞。因此，我們不把自己的姓名、住址、電話、照片、學校資料或家庭狀況輸入給「生成式人工智慧」工

具，避免讓敏感資訊被記錄或外洩。

五、遵守「生成式人工智慧」服務使用規範：我們可以使用「教育體系身分認證服務（OpenID）」登入為教育目的而設計的「生成式人工智慧」工具，確保學習效果並保護自己的隱私；在校時，我們跟隨老師的任務引導，在家則將AI作為輔助思考的夥伴。若需使用其他商用的「生成式人工智慧」工具（如ChatGPT、Gemini等），應經由學校評估資安風險，並在師長指導下審慎使用。

六、遵守倫理與誠信使用原則：有些同學可能會把整篇生成式人工智慧工具生成的內容直接交出去當作自己的報告，或請生成式人工智慧工具寫出一整篇作文，這樣不但不代表自己的學習成果，也可能侵犯智慧財產權或違反學校的學術誠信規範。因此，我們使用生成式人工智慧工具時應該先自己思考，再把生成式人工智慧工具當作輔助工具；若老師規定可以使用生成式人工智慧工具，就要按照要求註明使用方式，不可以把生成式出來的內容當自己的原創作品，更不能用來作弊、抄襲或代寫作業。

附錄2

參考文獻

- Cardoso-Silva, J. (2024, July 11). *Book review: Brave new words: How AI will revolutionize education (and why that's a good thing)* by Sal Khan. *LSE Impact Blog*. <https://blogs.lse.ac.uk/impactofsocialsciences/2024/07/11/brave-new-words-how-ai-will-revolutionize-education-review/>
- Khan, S. (2024). *Brave new words: How AI will revolutionize education (and why that's a good thing)*. Viking.
- MIT Sloan Teaching & Learning Technologies. (n.d.). *When AI Gets It Wrong: Addressing AI hallucinations and bias*. <https://mitsloanedtech.mit.edu/ai/basics/addressing-ai-hallucinations-and-bias/>
- OECD (2026). *OECD Digital Education Outlook 2026: Exploring Effective Uses of Generative AI in Education*. OECD Publishing, Paris. <https://doi.org/10.1787/062a7394-en>. https://www.oecd.org/content/dam/oecd/en/publications/reports/2026/01/oecd-digital-education-outlook-2026_940c04d8/062a7394-en.pdf
- United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization. (2023). *Guidance for generative AI in education and research*. UNESCO. <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000386693>

檔 號：
保存年限：

教育部國民及學前教育署 函

地址：413415 臺中市霧峰區中正路738之4
號

承辦人：吳品萱

電話：04-3706-1117

電子信箱：e-22e3@mail.kl2ea.gov.tw

受文者：國立高雄餐旅大學附屬餐旅高級中等學校

發文日期：中華民國115年2月26日

發文字號：臺教國署高字第1150016810號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明三 (A09030000E_1150016810_senddoc1_Attach1.pdf)

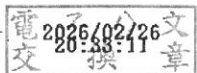
主旨：函轉教育部轉知經濟部智慧財產局「教師授課著作權錦囊」宣導資料，請貴校轉知教師參考使用，以提升教師正確著作權觀念，請查照。

說明：

- 一、依教育部115年2月13日臺教高（一）字第1150016595A號函辦理。
- 二、旨揭宣導資料取得路徑為：經濟部智慧財產局網站（<http://www.tipo.gov.tw/>）首頁/著作權/著作權主題網/著作權知識+/校園著作權/教師授課著作權錦囊。
- 三、檢附經濟部智慧財產局函文及「著作權法第46條規定之遠距教學應採取合理技術措施之指引」各1份供參。

正本：國立暨私立（不含北高新北臺中桃園五市）高級中等學校、各國立學校附設國民中小學

副本：本署國中小組



高餐大附中 1150302



11570151900

檔
號：
保存年限：

經濟部智慧財產局 函

地址：10637 臺北市辛亥路2段185號3樓
承辦人：王佳齡
電話：(02)2376-7144
傳真：(02)2736-5061
電子信箱：ling00669@tippo.gov.tw

受文者：教育部

發文日期：中華民國115年2月10日

發文字號：智著字第11560002470號

類別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文（著作權法第46條規定之遠距教學應採合理技術措施之指引.pdf）

主旨：有關本局網站提供之「教師授課著作權錦囊」宣導資料，請惠轉全國各級學校新進教師參考使用，以協助教師建立

正確著作權觀念，敬請查照。

說明：

一、近年因科技進步，課堂教學素材多元化，教師在學校授課或製作教學教材時，除了因教學需要而影印他人的書籍、文章外，亦時有涉及其他之著作利用行為，例如：在課堂上播放音樂、影片或轉貼圖片、將檔案上傳網站等，將涉及「重製」、「公開演出」、「公開上映」及「公開傳輸」等著作利用行為，除有符合著作權法第44條至第65條規定之合理使用情形外，皆應取得著作財產權人之同意或授權，方屬合法利用著作。

二、針對學校教師為授課而需利用他人著作作為教材時，111年6月15日修正公布之著作權法第46條訂有合理使用的規定，明定依法設立之各級學校及其擔任教學之人，為學校授課目的之必要範圍內，得重製、公開演出或公開上映他人已

公開發表之著作。至於何謂「為學校授課目的之必要範圍」？法律並無明確的數量規定，通常而言，必須與教師上課的課程內容相關，且依照著作之種類、用途及重製之質、量，不得有害著作財產權人的利益。例如：上英文課時，影印1篇英文報紙報導當講義供學生練習，則有合理使用之空間；另外，教學利用他人著作的合理使用，仍須符合著作權法第44條但書規定「如依該著作之種類、用途及其重製物之數量、方法，有害於著作財產權人利益者，不在此限」，亦即老師的利用情形如對著作財產權人的利益造成不合理的損失，就不能夠主張教學合理使用之規定。

三、因應目前課堂教學素材多元化發展的需要，教師為授課目的除了上述重製的情形外，前述著作權法第46條規定之利用型態亦包含公開演出或公開上映，教師可以在課堂上播放音樂或電影，但仍需注意限於授課目的之必要範圍內，例如：上英文課時，適度播放英文歌曲或外文電影的片段段落進行教學等。但如果純粹為了娛樂性質，播放與授課內容無關的音樂或整部電影供學生欣賞，就不能夠主張合理使用。

四、因應執行遠距教學的需要，著作權法第46條亦允許教師在進行遠距教學時，為授課目的將他人著作提供給學生，例如：上英文課時，可將1篇英文雜誌或報紙報導的教材透過網路傳給學生。但是學校或教師須要有採取合理的技術措施（例如：設置帳號密碼登入機制），防止沒有學校學籍或註冊（選課）的學生，接收到這堂課的課程內容或教材。



至於遠距教學學校應採取之合理技術措施之指引，請參考附件「著作權法第46條規定之遠距教學應採取合理技術措施之指引」。

五、旨揭宣導資料取得路徑為：本局網站 (<https://www.tipo.gov.tw/>) 首頁/著作權/著作權主題網/著作權知識+校園著作權/教師授課著作權錦囊，歡迎下載利用。

正本：教育部

副本：社團法人台灣國際圖書業交流協會、本局著作權組(宣導科) 

著作權法第 46 條規定之遠距教學應採取合理技術措施之指引

一、第四十六條條文規定(111 年 6 月 15 日修正施行)

依法設立之各級學校及其擔任教學之人，為學校授課目的之必要範圍內，得重製、公開演出或公開上映已公开发表之著作。

前項情形，經採取合理技術措施防止未有學校學籍或未經選課之人接收者，得公開傳送或公開傳輸已公开发表之著作。第四十四條但書規定，於前二項情形準用之。

二、修法之目的及適用

為因應當前數位科技發展、教育政策及疫情需求，上述條文第 2 項規定已允許依法設立之各級學校及老師在進行遠距教學時，可如同現場課堂一樣，為了授課目的之必要範圍內，在採取了「合理技術措施」後，可以將他人已公开发表的著作，透過公開傳送或公開傳輸之方式，傳達給來上課的學生(如：在遠距教學時播放電影小片段作解說或利用網路素材作為範例等)。

三、所謂合理技術措施之指引

由於前述規定所允許的遠距教學是現場課堂的延伸，僅限有得於現場課堂聽課資格的人，才是遠距教學的對象，因此學校及教師必須採取「合理技術措施」來防止未有學校學籍或未經選課之人(即非在校生或沒有註冊選課的人)接觸遠距教學內容，才可以主張合理使用。而所謂「合理技術措施」，必須符合下列原則：

(一)接觸學校及老師上課課程之人，應僅限於該課程有學籍的學生或經註冊選課之人。

- (二)學校及老師就學生接觸該課程內容時，應於學習平臺作科技措施之限制，僅可讓有學籍的學生或經註冊選課之人得在學校或老師提供之使用者個人帳號、密碼登入該學習平台，進行使用；必要時，該帳號、密碼得隨時變動，避免遭不當破解、利用。
- (三)學校及老師應向學生宣導不得將使用者個人帳號、密碼提供予他人。
- (四)學校及老師在技術面，仍得採取其他較帳號、密碼更能有效防止非有學籍的學生或經註冊選課之人，接觸遠距教學內容的措施。

班級	課程名稱	節數	授課教師	日常考查 40%	第一次段考 (請填百分比 15%or30%)	是否納入教務處 考程表(請下拉 選單選取)	第二次段考 (請填百分比 15%or30%)	是否納入教務處 考程表(請下拉 選單選取)	第三次段考 (請填百分比 30%)	是否納入教務處 考程表(請下拉 選單選取)
高三	休閒遊憩實務	3	余珮筠	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
高三	創意料理實務	3	辛政霖	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
高三	咖啡四重奏	3	林建志	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
高三	多媒體創作與營運	3	陳柏任	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調一	餐飲安全衛生	2	毛佳馨	40%	20%	考	20%	考	20%	考
烹調一	餐旅英文與會話	2	王姿琄	40%	20%	考	20%	考	20%	考
烹調一	本土語言	1	江金蘭	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調一	餐飲服務技術	3	吳欣怡/曹雅婷	40%	15%	考	15%	考	30%	考
烹調一	數學	2	林律揚	40%	15%	考	15%	考	30%	考
烹調一	資訊科技	1	林律揚	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調一	本土語言(客語)	1	范晏如	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調一	生涯規劃	1	郭明惠	70%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	30%	考
烹調一	全民國防教育	1	陳世杰	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調一	烘焙製作實習	4	陳泓旗	40%	30%	考	30%	考	0%	不納入考程
烹調一	中餐烹飪實習	4	陳凱毅/毛佳馨	70%	10%	考	10%	考	10%	考
烹調一	體育	1	黃子芩	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調一	觀光餐旅業導論	2	黃琬婷	40%	20%	考	20%	考	20%	考
烹調一	食物學	2	黃琬婷	40%	20%	考	20%	考	20%	考
烹調一	英語文	2	歐又嘉	40%	20%	考	20%	考	20%	考
烹調一	健康與護理	1	謝昆宏	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調一	國語文	3	顧晏瑜	40%	15%	考	15%	考	30%	考
烹調二	專題實作	2	毛佳馨	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調二	餐旅英文與會話	2	王姿琄	40%	20%	考	20%	考	20%	考
烹調二	飲料實務	3	范睿媄	40%	20%	考	20%	考	20%	考
烹調二	美術	1	孫英倫	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調二	公民與社會	1	孫國益	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調二	職涯體驗	1	陳泓旗	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調二	餐廳營運	2	陳泓旗	70%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	30%	考
烹調二	西式點心製作實習	4	陳泓旗	40%	30%	考	30%	考	0%	不納入考程
烹調二	採購學	2	陳泓旗	70%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	30%	考
烹調二	體適能活動	1	黃子芩	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調二	西餐烹飪實習	3	楊珮菁	70%	10%	考	10%	考	10%	考
烹調二	廚藝概論	2	楊珮菁	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調二	應用英文	2	歐又嘉	40%	20%	考	20%	考	20%	考
烹調二	音樂	1	蔡明蓉	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調二	物理	1	謝昆宏	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調二	應用數學	2	羅琳峰	40%	15%	考	15%	考	30%	考
烹調二	應用國文	2	顧晏瑜	40%	15%	考	15%	考	30%	考
烹調三	地理	2	石珊綺	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調三	宴會製作實習	3	辛政霖	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調三	運動休閒概論	1	施孟儀	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無

班級	課程名稱	節數	授課教師	日常考查 40%	第一次段考 (請填百分比 15%or30%)	是否納入教務處 考程表(請下拉 選單選取)	第二次段考 (請填百分比 15%or30%)	是否納入教務處 考程表(請下拉 選單選取)	第三次段考 (請填百分比 30%)	是否納入教務處 考程表(請下 拉選單選取)
烹調三	國際禮儀	2	曹雅婷	40%	30%	考	30%	考	0%	無
烹調三	無國界料理	4	陳凱毅	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調三	應用國文	2	黃如昕	40%	30%	考	30%	考	0%	無
烹調三	中式點心製作實習	4	黃琬婷	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
烹調三	餐飲管理	2	黃琬婷	40%	30%	考	30%	考	0%	無
烹調三	飲料概論	2	楊東衡	40%	30%	考	30%	考	0%	不納入考程
烹調三	專題實作	2	楊珮菁/曹雅婷	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
烹調三	應用英文	2	歐又嘉	40%	30%	考	30%	考	0%	無
烹調三	應用數學	2	羅琳峰	40%	30%	考	30%	考	0%	無
餐管一	地理	2	石珊綺	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管一	本土語言(阿美語)	1	朱婉菱	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管一	本土語言	1	江金蘭	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管一	餐飲服務技術	3	吳欣怡/曹雅婷	40%	15%	考	15%	考	30%	考
餐管一	物理	1	林建志	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
餐管一	數學	2	林律揚	40%	15%	考	15%	考	30%	考
餐管一	資訊科技	1	林律揚	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管一	應用數學	1	林律揚	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管一	美術	1	孫英倫	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管一	中餐烹調實習	4	陳凱毅/毛佳馨	70%	10%	考	10%	考	10%	考
餐管一	化學	1	陳雅惠	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
餐管一	體育	2	黃子芩	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管一	國語文	3	黃如昕	40%	15%	考	15%	考	30%	考
餐管一	本土語言(南排語)	1	黃怡婷	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管一	觀光餐旅業導論	3	楊東衡	40%	20%	考	20%	考	20%	考
餐管一	英語文	2	歐又嘉	40%	20%	考	20%	考	20%	考
餐管一	實用英文	2	歐又嘉	60%	20%	考	20%	考	0%	不納入考程
餐管一	音樂	1	蔡明蓉	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管一	健康與護理	1	謝昆宏	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管一	生涯規劃	1	謝桂娥	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管二	觀光餐旅英語會話	2	王姿珺	40%	20%	考	20%	考	20%	考
餐管二	英語文	2	何馥芳	40%	20%	考	20%	考	20%	考
餐管二	進階英文	2	何馥芳	60%	20%	考	20%	考	0%	不納入考程
餐管二	烘焙實務	4	余珮筠	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管二	餐飲管理	1	辛政霖	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管二	公民與社會	1	孫國益	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管二	全民國防教育	1	陳世杰	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管二	飲料實務	3	陳孟汝	40%	20%	考	20%	考	20%	考
餐管二	菜單設計	2	陳孟汝	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管二	體育	2	黃子芩	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管二	採購學	2	黃琬婷	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
餐管二	專題實作	2	黃琬婷/陳孟汝	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程

班級	課程名稱	節數	授課教師	日常考查 40%	第一次段考 (請填百分比 15%or30%)	是否納入教務處 考程表(請下拉 選單選取)	第二次段考 (請填百分比 15%or30%)	是否納入教務處 考程表(請下拉 選單選取)	第三次段考 (請填百分比 30%)	是否納入教務處 考程表(請下拉 選單選取)
餐管二	西餐烹調實習	3	楊珮菁/辛政霖	70%	10%	考	10%	考	10%	考
餐管二	數學	2	羅琳峰	40%	15%	考	15%	考	30%	考
餐管二	應用數學	1	羅琳峰	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管二	國語文	3	顧晏瑜	40%	15%	考	15%	考	30%	考
餐管二	閱讀理解	1	顧晏瑜	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
餐管三	英語文	2	何馥芳	40%	30%	考	30%	考	0%	無
餐管三	觀光餐旅英語會話	2	何馥芳	70%	30%	考	0%	不納入考程	0%	無
餐管三	旅館實務	1	余珮筠	40%	30%	考	30%	考	0%	無
餐管三	數學	2	林律揚	40%	30%	考	30%	考	0%	無
餐管三	應用數學	2	林律揚	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
餐管三	航空實務	2	曹雅婷	40%	30%	考	30%	考	0%	無
餐管三	生涯輔導	1	郭明惠	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
餐管三	餐飲實務	2	陳孟汝	40%	30%	考	30%	考	0%	無
餐管三	國語文	2	黃如昕	40%	30%	考	30%	考	0%	無
餐管三	應用寫作	3	黃如昕	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
餐管三	進階烘焙實習	3	黃琬婷	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
餐管三	進階飲料實務	2	楊東衡	40%	30%	考	30%	考	0%	不納入考程
餐管三	進階餐飲服務	2	楊珮菁	40%	30%	考	30%	考	0%	無
餐管三	體育	2	蔡宗凌	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
觀光一	觀光餐旅業導論	3	王姿琄	40%	20%	考	20%	考	20%	考
觀光一	基礎日語	1	王姿琄	40%	20%	考	20%	考	20%	考
觀光一	本土語言	1	江金蘭	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
觀光一	餐飲服務技術	3	吳欣怡/曹雅婷	40%	15%	考	15%	考	30%	考
觀光一	生物	1	辛怡瑩	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
觀光一	物理	1	林建志	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
觀光一	數學	2	林律揚	40%	15%	考	15%	考	30%	考
觀光一	資訊科技	1	林律揚	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
觀光一	應用數學	1	林律揚	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
觀光一	體育	2	施孟儀	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
觀光一	美術	1	孫英倫	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
觀光一	歷史	2	孫國益	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
觀光一	遊程規劃實務	2	陳柏任	50%	20%	考	20%	不納入考程	10%	不納入考程
觀光一	英語文	2	歐又嘉	40%	20%	考	20%	考	20%	考
觀光一	實用英文	2	歐又嘉	60%	20%	考	20%	考	0%	不納入考程
觀光一	音樂	1	蔡明蓉	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
觀光一	健康與護理	1	謝昆宏	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
觀光一	生涯規劃	1	謝桂娥	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
觀光一	國語文	3	顧晏瑜	40%	15%	考	15%	考	30%	考
觀光一	語文表達	1	顧晏瑜	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
觀光二	觀光餐旅英語會話	2	王姿琄	40%	20%	考	20%	考	20%	考
觀光二	英語文	2	何馥芳	40%	20%	考	20%	考	20%	考

班級	課程名稱	節數	授課教師	日常考 查 40%	第一次段考 (請填百分比 15%or30%)	是否納入教務處 考程表(請下拉 選單選取)	第二次段考 (請填百分比 15%or30%)	是否納入教務處 考程表(請下拉 選單選取)	第三次段考 (請填百分比 30%)	是否納入教務處 考程表(請下 拉選單選取)
觀光二	進階英文	2	何馥芳	60%	20%	考	20%	考	0%	不納入考程
觀光二	公民與社會	2	孫國益	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
觀光二	全民國防教育	1	陳世杰	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
觀光二	烘焙實務	4	陳泓旗	40%	30%	考	30%	考	0%	不納入考程
觀光二	旅遊實務	2	陳柏任	70%	10%	考	10%	考	10%	考
觀光二	導覽解說實務	3	陳柏任	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
觀光二	專題實作	2	陳柏任/范睿娟	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
觀光二	體育	2	黃子芩	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
觀光二	飲料實務	3	楊東衡	40%	20%	考	20%	考	20%	考
觀光二	數學	2	羅琳峰	40%	15%	考	15%	考	30%	考
觀光二	應用數學	2	羅琳峰	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	不納入考程
觀光二	國語文	3	顧晏瑜	40%	15%	考	15%	考	30%	考
觀光三	英語文	2	何馥芳	40%	30%	考	30%	考	0%	無
觀光三	觀光餐旅英語會話	2	何馥芳	70%	30%	考	0%	不納入考程	0%	無
觀光三	英文閱讀與寫作	2	何馥芳	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
觀光三	旅館經營管理	2	余珮筠	40%	30%	考	30%	考	0%	無
觀光三	進階餐飲服務技術	2	吳欣怡	40%	30%	考	30%	考	0%	無
觀光三	航空票務概論	2	曹雅婷	40%	30%	考	30%	考	0%	無
觀光三	生涯輔導	1	郭明惠	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
觀光三	餐飲管理	2	陳孟汝	40%	30%	考	30%	考	0%	無
觀光三	國語文	2	黃如昕	40%	30%	考	30%	考	0%	無
觀光三	應用寫作	2	黃如昕	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
觀光三	閱讀理解	1	黃如昕	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
觀光三	進階飲料實務	2	楊東衡	40%	30%	考	30%	考	0%	不納入考程
觀光三	體育	2	蔡宗凌	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無
觀光三	數學	2	羅琳峰	40%	30%	考	30%	考	0%	無
觀光三	應用數學	2	羅琳峰	100%	0%	不納入考程	0%	不納入考程	0%	無

單元二 (VR 導覽認識世界)	研究專心中 Vr 理論 thinglink	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 不通過	<input type="checkbox"/> 三-1 <input type="checkbox"/> 一-1 <input type="checkbox"/> 二-1 <input type="checkbox"/> 二-2 <input type="checkbox"/> 二-3 <input type="checkbox"/> 三-1
單元三 (桌遊列國)	網路資料 書籍資料	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 不通過	<input type="checkbox"/> 一-1 <input type="checkbox"/> 二-1 <input type="checkbox"/> 二-2 <input type="checkbox"/> 二-3 <input type="checkbox"/> 三-1
單元四 (那些電影教我們的地理)	冒日王 日白王 白險王 險夢南 人	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 不通過	<input type="checkbox"/> 一-1 <input type="checkbox"/> 二-1 <input type="checkbox"/> 二-2 <input type="checkbox"/> 二-3 <input type="checkbox"/> 三-1

(表格若不足，請自行增列)

開課領域/社群代表：石珊綺 (簽名)

課發會代表：朱冠菱 (簽名)

審查日期：115年3月9日

國立高雄餐旅大學附屬餐旅高級中等學校 114 學年度第二學期 高中部自編教材審查表

壹、基本資料

送審領域/科目/ 課程	咖啡四重奏	使用年級	<input type="checkbox"/> 餐一 <input type="checkbox"/> 觀一 <input type="checkbox"/> 烹一 <input type="checkbox"/> 餐二 <input type="checkbox"/> 觀二 <input type="checkbox"/> 烹二 <input checked="" type="checkbox"/> 餐三 <input checked="" type="checkbox"/> 觀三 <input checked="" type="checkbox"/> 烹三
送審內容	<input type="checkbox"/> 教材文本 (含媒材……等) <input checked="" type="checkbox"/> 學習單 <input type="checkbox"/> 教師手冊		
課程目標	學會有關咖啡的初步知識及實作。		
對應校本課程 願景/素養指標	具有專業力、創新力的新世紀咖啡創業人才。 專業力-初步學會咖啡相關知識。創新力-實作市面上各項與咖啡有關實作，培養學生創意。		

貳、審查內容

單元/ 單元名稱	引用出處	審查指標 (此欄由開課領域/社群，先行自評)						課發會 審查結果 (此欄由課發會勾 選)	建議 修正項目
		一. 學習效益	二. 內容結構	三. 邏輯關連	1. 課程規劃應願 景特色。	2. 活動設計 能導向教學起 點與興趣。	3. 評量方式 多元化,評願 知、態度與技 能。		
單元一 (咖啡有畫說： AI 藝術與味覺體 暨職業安全衛生 宣導)	自編教材 及 CLASSROOM 內容	1. 符合學生 學習需要，並 成 課程 目標。 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	1. 教學設計 系統，符合 邏輯 學習 重點。 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	1. 課程應願 景特色。 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	2. 活動設計 能導向教學起 點與興趣。 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	3. 評量方式 多元化,評願 知、態度與技 能。 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 不通過	<input type="checkbox"/> 一-1 <input type="checkbox"/> 二-1 <input type="checkbox"/> 二-2 <input type="checkbox"/> 二-3 <input type="checkbox"/> 三-1	
單元二 (搖出一杯幸 福)	自編教材 及	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過	<input type="checkbox"/> 一-1 <input type="checkbox"/> 二-1	

福香-手搖篩粉器烘豆)	Classroom 內容						<input type="checkbox"/> 不通過	<input type="checkbox"/> 二-2 <input type="checkbox"/> 二-3 <input type="checkbox"/> 三-1
單元三 (水舞之間：手沖咖啡體驗)	自編教材 及 Classroom 內容	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 不通過	<input type="checkbox"/> 一-1 <input type="checkbox"/> 二-1 <input type="checkbox"/> 二-2 <input type="checkbox"/> 二-3 <input type="checkbox"/> 三-1
單元四 (香韻入木，光影留痕——咖啡與雷射的詩意旅程)	自編教材 及 Classroom 內容	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 不通過	<input type="checkbox"/> 一-1 <input type="checkbox"/> 二-1 <input type="checkbox"/> 二-2 <input type="checkbox"/> 二-3 <input type="checkbox"/> 三-1

(表格若不足，請自行增列)

※備註：

- 一、教材形態：
 (一) 可為紙本或數位型態，惟皆需註明購置或選用教材來源出處。
 (二) 可為文本、學習單、圖片、影片……等，惟需切合課程目標。

二、教材內容：

- (一) 校訂課程內容應力求跨領域課程概念之落實，不得與既有之學習領域綱要學習重點(學習內容與學習表現)或領域教科書教材有所重複。
 (二) 有關相關議題之融入，請依據課程融入說明手冊各教育階段之內涵設計，以避免爭議。

三、教材選用：

- (一) 若為複製選用，請確依著作權法第四十六條及相關規定。

- (二) 因校訂課程強調由學校安排，以形塑學校教育願景及學生適性發展，包含跨領域統整性主題/專題/議題探究課程、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程以及本土語文/新住民語文、服務學習、戶外教育、班級或校際交流、自治活動、班級輔導、學生自主學習、領域補救教學等其他類課程，故不宜購置單一文本作為全學年度/期之校訂課程之教材。

四、審查原則：

- (一) 各開課領域/社群可於領域教學研究會或社群會議中，先行自評，並將自評結果送課發會審議。

(二) 審查標準：

- 1、審查指標5項全符合者，為「領域/社群自評通過」。
- 2、經課發會決議有任1項不符合，勾選為「修正後通過」，請開課領域/社群依據該項修正，得逕送教務處審查。
- 3、勾選為「不通過」者，開課領域/社群修正後需再經課發會決議，方可通過。

開課領域/社群代表： (簽名)

課發會代表： (簽名)

審查日期：115年3月9日

附件參-1

115學年度各領域/科目及各彈性學習課程節數一覽表

學習領域		年級		七		八		九		
		上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期			
部 定 課 程	語文 (8~9)	國語文		5	5	5	5	5	5	
		英語文		3	3	3	3	3	3	
		本土語言/ 臺灣手語	閩南語		(1)	(1)	(1)	(1)		
			客語		(1)	(1)				
			排灣語		(1)	(1)				
			阿美語		(1)	(1)				
	數學(4)		4	4	4	4	4	4		
	社會 (3)	歷史		1	1	1	1	1	1	
		地理		1	1	1	1	1	1	
		公民與社會		1	1	1	1	1	1	
	自然科學 (3)	生物		3	3	0	0	0	0	
		理化		0	0	3	3	2	2	
		地球科學		0	0	0	0	1	1	
	藝術 (3)	音樂		1	1	1	1	1	1	
		視覺藝術		1	1	1	1	1	1	
		表演藝術		1	1	1	1	1	1	
	綜合活動 (3)	家政		1	1	1	1	1	1	
		輔導		1	1	1	1	1	1	
		童軍		1	1	1	1	1	1	
	科技 (2)	資訊科技		1	1	1	1	1	1	
生活科技		1	1	1	1	1	1			
健康與體育 (3)	健康教育		1	1	1	1	1	1		
	體育		2	2	2	2	2	2		
領域學習總節數(A)		30		30		29				
校 訂 課 程	類別	課程名稱	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期		
	統整性 主題/專題/ 議題探究 課程	飲料實務	1	1						
		觀光外語			1	1				
		文本導讀			1	1				
		世界導覽					1	1		

學習領域		年級	七		八		九		
		國際議題走讀					1	1	
		自然奧秘					1	1	
	社團活動與 技藝課程		烘焙實務	2	2				
			中餐實務			1	1		
			西餐實務					1	1
			技藝教育課程					(3)	(3)
			社團活動	1	1	1	1	1	1
	其他類課程	班會活動	1	1	1	1	1	1	
	特殊需求 領域課程	無							
	彈性學習課程總節數(B)			5		5		6+(3)	
每週學習總節數 (A+B)	綱要規定節數		35		35		35		

註1：有關學生在校作息及各項非學習節數之活動，如教育實驗課程、自習等之節數無須列入本表中。

註2：含數個科目之領域，如：社會或自然科學領域，除實施領域教學外，若經學校課程發展委員會通過後得實施分科教學，則請依分科列出節數，若為合科則依實列出。

註3：若非每個科目在每學期都修習，則請列出上、下學期節數，惟應維持領域學習總節數，不得減少。

註4：彈性學習課程依照學校及各學習階段的學生特性進行規劃，建議高排6節；其中「統整性主題/專題/議題探究課程」建議至少開設1節。

註5：校訂課程中之特殊需求領域課程之節數皆非普通班所開設，不併入本表計算。

註6：九年級採自辦或合作式之技藝教育課程，請於「校訂課程--社團活動與技藝課程」欄位中填入課程名稱為「技藝教育課程」，並填入「(實際開課節數)」於節數欄位，例如：學校實際開設技藝教育課程3節，於課程名稱欄位填入「技藝教育課程」，並以(3)填入節數中。(技藝教育專案編班無須填寫)

國立高雄餐旅大學附屬餐旅高級中等學校 114 學年度
第四次課程發展委員會會議簽到表

時間：115 年 3 月 9 日（一）中午 12：30~13：10

地點：三樓會議室

職稱		姓名	簽到
召集人	校長	陳 杰	
諮詢委員	福山國中	趙 杏	線上參加
專家學者代表	高餐大教授	馮 雅	
家長代表	家長會委員	何 清	
家長代表	家長會委員	高 平	
副召集人	教務主任	朱 菱	朱 菱
執行秘書	教學組長	楊 婷	楊 婷
行政代表	學務主任	蔡 凌	蔡 凌
	總務主任	陳 毅	陳 毅
	輔導主任	許 如	許 如
	實習主任	余 筠	余 筠
	圖書館主任	陳 汝	陳 汝
	註冊組長+ 國中國文領召	蔡 伶	蔡 伶
教師代表	教師會長	林 志	林 志

國立高雄餐旅大學附屬餐旅高級中等學校 114 學年度
第四次課程發展委員會會議簽到表

時間：115 年 3 月 9 日（一）中午 12：30-13：10

地點：三樓會議室

職稱		姓名	簽到
領域代表	餐飲科主任	辛 霖	
	觀光科主任	王 琄	
	高中國文科召	黃 昕	
	高中英文科召	歐 嘉	
	高中數學科召	林 揚	
	國中健體領召	施 儀	
	國中英文領召	林 君	
	國中數學領召	陳 郡	
	國中社會領召	湯 蜜	
	國中自然暨科技領召	辛 瑩	
	國中綜合暨藝術領召	丁 秋	
學生代表	學生會會長	莊 心	