

●子計畫 6【編號：108-6(B4)】藝文書香校園計畫

一、計畫名稱		藝文書香校園計畫									
二、計畫目標		1.提升學生的閱讀能力，以達學生獨立思考及解決問題的方法。 2.增進學生學習異國語言能力及文化包容力，增廣國際見聞。 3.薰陶師生美感創作與欣賞能力，增添美學素養。									
三、工作內涵		工作項目	辦理處室		實施對象		辦理時程				
		108-6(B4)-1 多元閱讀推廣計畫	圖書館、學務處		全校學生		108 學年度~110 學年度				
		108-6(B4)-2 藝術美學計畫	學務處、圖書館		全校師生		108 學年度~110 學年度				
四、經費需求		期程	資本門(仟元)		經常門(仟元)		合計(仟元)				
		108 學年度	170		175		345				
		109 學年度	200		200		400				
		110 學年度	200		200		400				
		總 計	570		575		1145				
五、預期效益		1.提升學生的閱讀素養，養成學生查詢資料、閱讀寫作技巧與專題製作能力，並能在閱讀競賽、小論文、專題製作獲得佳績。 2.鼓勵學生參加國際交流，感受異國文化體驗，擴大國際視野。 3.辦理藝術體驗研習，培養師生創作美感興趣與動力，達到生活藝術化，藝術生活化。									
		指標項目				108 學年度		109 學年度		110 學年度	
						目標	績效	目標	績效	目標	績效
		方案 量化 指標	B4-1 多元創新文藝課程開設科目數	1 科		1 科		1 科			
			B4-2 學校辦理藝文活動次數	6 次		8 次		10 次			
		學校 自選 量化 指標	S18 學生人數與社團數比	17.8		17.8		17.8			
			S24 每生分配圖書冊數比	19.1		19.5		20			
			S23 圖書館學生借閱率	1.8 次		2.0 次		2.2 次			
		註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標及學校自選量化指標之內容」。									

【108-6(B4)】藝文書香校園計畫

108 會計年度概算表 (108 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	6	2	12	外聘講師鐘點費
						108-6-1 專題研究創作研習 2 節
						108-6-2 影像創作研習 2 節 藝術手作研習 2 節
	課程鐘點費	節	20	0.4	8	108-6-2 影像創作工作坊 2 節 藝術社團 18 節(雙週一次 2 節)
	補充保費	式	1	0.382	0.382	108-6 二代健保補充保費(以鐘點費 1.91%編列)
	設備維護費	式	1	6	6	108-6-1 圖書資訊查詢系統維護費
	資料蒐集費	本	40	0.3	12	108-6-1 閱讀、專題研究創作相關用書， 列為圖書館館藏
	材料費	人次	40	0.2	8	108-6-2 研習材料費
	物品費	組	1	19	19	108-6-1 RFID 晶片組、標籤機、收音麥克風展演用 108-6-2 精油套組、色鉛筆素描套組等
	雜支	式	1	9.618	9.618	108-6 文具、碳粉夾等
小計					75	
經常門小計					75	
(二)資本門						
設備費	圖書系統訊息傳遞模組	式	1	50	50	108-6-1 連接圖書查詢系統，以提供師生及時新書、閱讀與藝文活動訊息，提升校園藝文氣息
	電腦割字紙雕機	臺	1	20	20	108-8-2 藝術手作研習紙品包裝設計用
資本門小計					70	
108 會計年度合計					145	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼
教學組長 黃琬婷

教師兼
教務主任 朱婉菱

主計室
主任 鄭雪珠

校長 周敦懿

【108-6(B4)】藝文書香校園計畫

109 會計年度概算表 (109 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費	節	12	2	24	外聘講師鐘點費 108-6-1 閱讀創作研習 2 節 異國文化體驗研習 6 節 108-6-2 藝術手作研習 4 節
	課程鐘點費	節	22	0.4	8.8	108-6-2 影像創作工作坊 4 節 藝術社團 18 節(雙週一次 2 節)
	補充保費	式	1	0.626	0.626	108-6 二代健保補充保費(以鐘點費 1.91%編列)
	印刷費	式	1	6	6	108-6-1 閱讀護照印製費
	設備維護費	式	1	6	6	108-6-1 圖書資訊查詢系統維護費
	資料蒐集費	本	30	0.3	9	108-6-1 異國文化體驗研習用書， 列為圖書館館藏
	國內旅費	趟	2	1.5	3	108-6 講師差旅費
	膳費	個	30	0.08	2.4	108-6-1 學員便當
	材料費	人次	80	0.2	16	108-6-2 研習材料費
	物品費	組	1	10	10	108-6-1 RFID 晶片組 108-6-2 香氛磚翻模
	雜支	式	1	12.174	12.174	108-6 文具等
	小計				98	
獎補助費	學生獎(助)學金	人次	10	0.2	2	108-6 各項閱讀與藝術創作競賽優良者
	小計				2	
經常門小計					100	
(二)資本門						
設備費	RFID 櫃檯處理 工作站組件	式	1	100	100	108-6-1 建置 RFID 工作站，以 提升館務效能
資本門小計					100	
109 會計年度合計					200	

承辦人：

教師兼
會計組長 **黃琬婷**

承辦主任：

教師兼
教務主任 **朱婉菱**

主計主任：

主計室
主任 **鄭雪珠**

校長：

校長周敦懿

子計畫詳細內容

● 子計畫 6【編號：108-6(B4)】多元閱讀書香校園計畫

● 孫計畫名稱：108-6(B4)-1 多元閱讀推廣計畫

一、依據：教育部國民及學前教育署實施高職優質化輔助方案。

二、目的：

1. 提升學生的閱讀能力，以達學生獨立思考及解決問題的方法。。

2. 增進學生學習異國語言能力及文化包容力，增廣國際見聞。

三、主辦單位：圖書館。

四、承辦單位：學務處。

五、辦理日期：108 年 8 月 1 日起至 109 年 7 月 31 日止。

六、組織分工：

序	人 員	姓 名	職 稱	工 作 項 目
1	主持人	羅琳峰	圖書館主任	計畫撰寫及執行
2	主持人	呂宜澤	學務主任	計畫執行，並辦理異國文化體驗營
3	成 員	林晏君	訓育組長	協助辦理異國文化體驗營相關事宜
3	成 員	黃如昕	導師	帶領學生參加閱讀競賽
4	成 員	顧晏瑜	導師	帶領學生參加閱讀競賽
5	成 員	辛政霖	導師	帶領學生參加專題製作
6	成 員	楊珮菁	導師	帶領學生參加專題製作
7	成 員	許伶如	輔導組長	協助批閱午間電影院心得
8	成 員	黃奕禎	導師	協助推廣校內閱讀護照書寫
9	成 員	蔡依伶	導師	協助推廣校內閱讀護照書寫
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

七、參加人員：全校學生。

八、實施方式：

閱讀創作課程：

1.實施時間：108.9-109.7

2.實施內容：

- (1) 閱讀推動小組訂立當年度閱讀推薦書單，並鼓勵學生撰寫閱讀護照。邀請大學端教師教導學生小論文、專題製作能力，培養學生利用圖書館資源與查詢資料能力。
- (2) 辦理異國文化營，挑選日本與韓國當地地理文化與飲食文化書本進行策展，以閱讀素養為軸心，進行閱讀分享培養表達能力與簡報設計。並邀請校外講師教導基礎溝通語言、介紹生活文化與飲食文化等等，縮小文化上的差異，增進彼此認識。
- (3) 於下學期第一、二次段考後一周午休時間，於圖書館進行電影欣賞，透過影像的傳遞議題讓學生省思，於觀看後進行電影欣賞心得徵文競賽，將優秀作品呈列於圖書館電子看板以推廣寫作風氣。

九、實施內容：

☞ 上學期 108 年 10 月、下學期 109 年 4 月【閱讀創作講座】課程表

內容：針對未參加過小論文或專題書寫的學生，透過優良作品實例，從背景、動機、正文(研究方法)、結論、APA 參考格式，逐一帶領學生敘寫。

時間	活動內容	活動地點	參與對象	授課教師
	報到	高餐大附中 圖書館	本校學生	樹德科大 李勝榮
第一節	資料查詢、 創作教學			
	休息			
第二節	創作教學			
	賦歸			

☞ 下學期 109 年 2 月

【異國文化體驗營】課程表

內容：

時間	活動內容	活動地點	參與對象	授課教師
	報到	高餐大附中	本校學生	外聘講師
第一節	語言教學 (自我介紹)			
	休息			
第二節	語言教學 (常見詞彙 與發音矯正)			
	休息			
第三節	文化體驗 (問候&餐桌禮儀)			

	休息			
第四節	文化體驗 (異國料理 試作體驗)			
	午餐時間			
第五節	資料蒐集與討論 (3天2夜 遊程規劃)			
	休息			
第六節	簡報設計與發表 (遊程規畫成果發 表&教師評分)			

☑預期成果與效益

(1)提升學生的閱讀素養，養成學生查詢資料、閱讀寫作技巧與專題製作能力，並能在閱讀競賽、小論文、專題製作獲得佳績。

(2)鼓勵學生參加國際交流，感受異國文化體驗，擴大國際視野。

十、工作進度

執行月份 工作項目			108 年					109 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	108-6(B4)-1 多元閱讀推廣計畫	預定												
		實際												
1-1	閱讀推動小組訂立當 年度閱讀推薦書單	預定												
		實際												
1-2	閱讀創作講座	預定												
		實際												
1-3	異國文化體驗營	預定												
		實際												
1-4	午間電影院	預定												
		實際												
1-5	讀書心得寫作	預定												
		實際												
2	計畫管考	預定												
		實際												
3	呈報結案報告	預定												
		實際												
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

十一、獎勵與考核：

(1)透過此計劃參加各項比賽表現優異學生，依學校獎懲辦法，予以公開敘獎及發給獎助金，以資鼓勵。

(2)參與推動教師和行政人員，依實際績效報請校長核准後另行簽獎。

(3)依計畫辦理時程表及組織分工表按月進行管考。

十二、經費需求：

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
108 年度(8 至 12 月)	46.70	50	96.70
109 年度(1 至 07 月)	64.73	100	164.73
總 計	111.43	150	261.43

十三、本實施計畫經本校高職優質化推動小組會議通過，呈 校長核定後實施，修正時亦同。

● 孫計畫名稱： 108-6(B4)-2 藝術美學計畫

一、依據：教育部國民及學前教育署實施高職優質化輔助方案。

二、目的：

1. 薰陶師生美感創作與欣賞能力，增添美學素養。
2. 落實美感教育於生活中，以提升藝術氣息。

三、主辦單位：圖書館。

四、承辦單位：學務處。

五、辦理日期：108 學年度。

六、組織分工

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	羅琳峰	圖書館主任	計畫撰寫及執行
2	主持人	呂宜澤	學務主任	計畫執行，並辦理藝術性社團開課事宜
3	成員	林晏君	訓育組長	協助藝術性社團活動相關事宜
4	成員	余珮筠	科主任	協助提升校園美感教育相關事宜
5	成員	王姿琄	科主任	協助提升校園美感教育相關事宜
填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。 2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。 3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。				

七、參加人員：全校教師、學生。

八、實施方式：

1.實施時間：108.9-109.7

2.實施內容：

- (1) 結合藝術性社團社雙周一次 2 小時社團，加強推廣校園肢體美學與藝文欣賞，並能於學校特別節日進行表演，以增添校園表演藝術氣息。
- (2) 邀請外聘專業講師進行影像設計、平面繪畫與手作工藝研習並融入餐旅相關元素，增加學校藝術創作氣息，培養師生創作美感興趣與動力。
- (3) 於圖書館外廊打造藝術廊道，將講師作品與師生研習創作作品呈列於此，以增強校園公共藝術空間設置。

九、實施內容

☞下學期 109 年 4 月

【仿真黏土甜點研習】課程表

內容:甜美夢幻的風格概念,運用日本黏土與資材,專業的手法技巧,製作幾可亂真的仿真黏土甜點。

時間	活動內容	活動地點	參與對象	授課教師
	報到	高餐大附中 圖書館	本校師生	外聘專業講 師
第一節	黏土基礎介紹,捏塑			
	休息			
第二節	裝置組合,延伸運用介紹			
	結語			

☞上學期 108 年 10 月、下學期 109 年 3 月

【精油香氣皂研習】課程表

內容:1.透過精油的介紹,讓教師與學生能夠了解精油的知識與製作流程,對於市售精油的挑選更加清楚。

2.結合知識性(精油的認識)與體驗性(學會自我紓壓方式),能讓學生與教師實踐在日常生活中,型塑生活美學。

時間	活動內容	活動地點	參與對象	授課教師
	報到	高餐大附中 圖書館	本校師生	外聘專業講 師
第一節	植物精油的特性與應用			
	休息			
第二節	自我放鬆方法			
	結語			

☞上學期 108 年 10 月~12 月、下學期 109 年 3 月~6 月

【菜單、旅遊文宣設計研習】課程表

內容:利用免費的專業的版面配置與工具,還有大量出色的影像讓使用者輕鬆上手設計,並與同伴協同合作功能。講師針對學生作品進行修改色團,透過色彩的教學讓學生懂得如何善用色彩,對於學生在設計海報色彩搭配更加熟悉。

時間	活動內容	活動地點	參與對象	授課教師
	報到	高餐大附中 電腦教室	本校師生	外聘專業講 師
第一節	自由軟體簡介			
	休息			
第二節	素材與配色規劃			
	結語			

☞上學期 108 年 12 月、下學期 109 年 4 月~5 月

【乾燥花製作研習】課程表

內容:利用乾燥花素材結合餐桌美學佈置設計,讓師生動手設計花材的搭配與色彩的運用。

時間	活動內容	活動地點	參與對象	授課教師
----	------	------	------	------

	休息	高餐大附中 圖書館	本校師生	外聘專業講師
第一節	顏色、花體搭配			
	休息			
第二節	師生實作			
	結語			

預期成果與效益

- (1)增強藝術廊道與校園藝術裝置，以增添藝術美學氣息，提升教師與學生美學欣賞與創作能力。
- (2)開發高餐大附中文創商品，得獎作品運用於學校特色伴手禮之用，發揮餐旅學校特色，並加深社區對於本校技職教育之認知。

十、工作進度

工作項目			執行月份	108 年					109 年							
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	108-6(B4)-2 藝術美學計畫	預定														
		實際														
1-1	與講師教師研擬與調 整課程	預定														
		實際														
1-2	藝術性社團開課	預定														
		實際														
1-3	影像創作菜單、旅遊 文宣設計研習	預定														
		實際														
1-4	菜單、旅遊文宣設計 研習	預定														
		實際														
1-5	精油香氛皂研習	預定														
		實際														
1-6	仿真黏土甜點研習	預定														
		實際														
1-7	乾燥花製作研習研習	預定														
		實際														
2	計畫管考	預定														
		實際														
3	呈報結案報告	預定														
		實際														
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。																
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。																

十一、獎勵與考核

- (1)透過此計畫參加各項比賽表現優異學生，依學校獎懲辦法，予以公開敘獎及發給獎助金，以資鼓勵。
- (2)參與推動教師和行政人員，依實際績效報請校長核准後另行簽獎。
- (3)依計畫辦理時程表及組織分工表按月進行管考。

十二、經費需求：

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
108 年度(8 至 12 月)	28.31	20	48.31
109 年度(1 至 07 月)	35.26	0	35.26
總 計	63.57	20	83.57

十三、本實施計畫經本校高職優質化推動小組會議通過，呈 校長核定後實施，修正時亦同。