**領　　據**

茲收到國立高雄餐旅大學附屬餐旅高級中等學校 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 給付項目 | | 受領事由：  課程時間： 年 月 日 時 分至 年 月 日 時 分  舉辦地點：  ■ 鐘點費$ 元 (每節$ 元，共 節)  ■ 出席費$ 元    ■ 交通費$ 元 (起迄地點： )  (往□高鐵$ □台鐵$ □汽車或捷運$ )  (返□高鐵$ □台鐵$ □汽車或捷運$ )  ■ 補充保費$ 元 (依鐘點費等\*1.91%計列) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 實付總金額 | | 新台幣： 仟 佰 拾 元整 （ NT $ ） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 領款人簽章 | | **（正楷）** | | | | | | | | | 電話： | | | | | | | | | | | | | |
| 戶籍地址 | |  | | | (縣市) | | 郵遞區號 | | □□□ | |  | | | (區鄉鎮市) | | | | |  | | (村里) | | |
|  | 鄰 |  | | | | 路(街) |  | 段 | |  | | 巷 | |  | 弄 |  | | 號 | |  | 樓 |
| 身分證字號 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **上 列 款 項 入 帳 帳 號** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 銀行 |  | | | | | 分行 | |  | | | | | 帳號 | |  | | | | | | | | | |
| 郵局 | V | | | | | 局號 | | XXX | | | | | 帳號 | | XXX | | | | | | | | | |
| 備註：   1. 外聘講座、出席如係由遠地前往(30公里以外)，邀(聘)請機關學校得衡酌實際情況，參照國內出差旅費報支要點規定，覈實支給交通費及住宿費。(依據行政院主計總處104.11.9主預字第1040102334號函） 2. 外聘講座、演講回程如搭乘高鐵交通費免檢具開支確認事項：(依據行政院主計處90.4.2台處忠字第03098號函)   □外聘講座之回程交通費，擬改以受領人親自簽章之領據核實列支。  受領人簽章：  □承辦人員業已審核外聘講座回程交通費之事實明確，並依實際需求核實報支。  承辦人簽章： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 承辦單位 | 人事室 | 總務處出納組 | 主計室 | 校長 |
|  |  |  |  |  |

●基本資料浮貼處

|  |  |
| --- | --- |
| **身分證正面浮貼** | **身分證反面浮貼** |
|  |  |
| **存摺封面浮貼** | |
|  | |